

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ ΑΙΤΗΤΗ - ΑΙΤΗΤΡΙΑΣ

21. Δηλώστε το επάγγελμα/ τα επαγγέλματα/ την απασχόληση/ τις απασχολήσεις σας, χρονολογικά, από τη συμπλήρωση της εκπαίδευσης σας μέχρι σήμερα. (Δεδομένου ότι σε Σχέδια Υπηρεσίας ορισμένων θέσεων η πείρα είναι απαιτούμενο προσόν, ή αποτελεί πλεονέκτημα, πρέπει να επισυναφθούν σχετικές βεβαιώσεις/ στοιχεία που να αποδεικνύουν την πείρα αυτή. Σε περίπτωση που οι βεβαιώσεις αυτές δεν επισυναφθούν, ο/η αιτητής/τρια ενδεχομένως να θεωρηθεί ότι δεν κατέχει το σχετικό απαιτούμενο προσόν ή πλεονέκτημα).

[illegible]

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΤΩΝ ΔΙΠΛΩΜΑΤΩΝ/ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ/ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ ΠΟΥ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΝΤΑΙ

22. (Τα πρωτότυπα να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο).

[illegible]

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΙΤΗΤΗ - ΑΙΤΗΤΡΙΑΣ

23. Δηλώνω υπεύθυνα ότι κατέγραψα στο παρόν έντυπο όλα τα στοιχεία που έχουν ζητηθεί, ότι τα στοιχεία και τα επισυναπτόμενα που έδωσα είναι ακριβή και αληθή, και ότι το έντυπο συμπληρώθηκε από εμένα. Αντιλαμβάνομαι ότι οποιαδήποτε σκόπιμη ανακρίβεια ή παράλειψη δυνατό να έχει ως αποτέλεσμα τον αποκλεισμό μου ή την άμεση ανάκληση τυχόν διορισμού μου.

Εξουσιοδοτώ τον Δήμο Λευκάρων και την Ε. Timotheou & Associates LLC που ενεργεί για λογαριασμό του Δήμου στην εν λόγω διαδικασία όπως διατηρούν σε έντυπη, ηλεκτρονική ή οποιαδήποτε άλλη μορφή δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα κατά την έννοια του περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου, τα οποία έχουν δηλωθεί στο παρόν έντυπο για σκοπούς πρόσληψης στη συγκεκριμένη θέση.

..... / /

Υπογραφή αιτητή/αιτήτριας Ημερομηνία

Απόκομμα απόδειξης (Να συμπληρωθεί από τον αιτητή/την αιτήτρια ή από αντιπρόσωπο του/της).

Όνοματεπώνυμο:

Ημερομηνία υποβολής της αίτησης/...../..... Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας

Ημερομηνία παραλαβής της αίτησης/...../.....

Σφραγίδα και υπογραφή παραλήπτη

Σημείωση:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Ο Δήμος Λευκάρων και η E. Timotheou & Associates LLC που ενεργεί για λογαριασμό του Δήμου στην εν λόγω διαδικασία, επεξεργάζονται και διατηρούν τα προσωπικά σας δεδομένα σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) και τον περί Προστασίας των Φυσικών Προσώπων Έναντι της Επεξεργασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της Ελεύθερης Κυκλοφορίας των Δεδομένων αυτών Νόμο του 2018 (Ν.125(Ι)/2018), για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η διαδικασία πρόσληψης και μεταγενέστερα σύμφωνα με τη νομοθεσία. Η εν λόγω διάρκεια δύναται να παραταθεί σε περίπτωση ύπαρξης δικαστικής διαδικασίας.

Σύμφωνα με τις πρόνοιες του Κανονισμού, διατηρείτε τα ακόλουθα δικαιώματα: πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής, περιορισμού, εναντίωσης, στη φορητότητα, καθώς και δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων.

Για περισσότερες πληροφορίες ή τυχόν απορίες σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων, μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO) του Δήμου Λευκάρων (Ισαάκ & Σολωμού, 7700, Πάνω Λεύκαρη) ή/και στο τηλέφωνο 24 342422.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΛΕΥΚΑΡΩΝ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΤΡΟΠΟ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ

1. Το έντυπο αυτό, το οποίο μπορεί να ληφθεί από τα Κεντρικά Γραφεία του Δήμου Λευκάρων (Ανδρέα Παπανδρέα 2, 7700, Πάνω Λεύκαρη) ή από τα γραφεία του Δημοτικού Διαμερίσματος Κόρνου (Δημοκρατίας 8, 7640, Κόρνος) ή ηλεκτρονικά από την ιστοσελίδα του Δήμου Λευκάρων (<https://www.lefkara.org.cy>), θα πρέπει να συμπληρωθεί από τον αιτητή/την αιτήτρια ιδίως με ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΑ στην ελληνική γλώσσα. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στο Κιβώτιο Προσφορών στα Κεντρικά Γραφεία του Δήμου ή στα Γραφεία του Δημοτικού Διαμερίσματος Κόρνου. **Μόνο εμπρόθεσμες αιτήσεις για τις οποίες έχει καταβληθεί το καθορισθέν τέλος λαμβάνονται υπόψη** για την πλήρωση κενών θέσεων. Εμπρόθεσμες είναι οι αιτήσεις που παραδίδονται στα προαναφερόμενα Γραφεία ή/και λαμβάνονται από τον Δήμο μέσω ταχυδρομείου εντός της προθεσμίας που καθορίζεται στη σχετική δημοσίευση.
2. Κενές θέσεις Πρώτου Διορισμού δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Κυπριακής Δημοκρατίας. Αιτήσεις δεν πρέπει να υποβάλλονται, χωρίς να έχει προηγηθεί σχετική δημοσίευση.
3. Οι αιτητές επιλέγονται για διορισμό από το Δημοτικό Συμβούλιο Λευκάρων.
4. Σύμφωνα με τον Κανονισμό 19 των περί Δημοτικής Υπηρεσίας Κανονισμών (ΚΔΠ 71/2000) και την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Λευκάρων κατά τη 16^η συνεδρία του ημερομηνίας 7 Οκτωβρίου 2025, κανένα πρόσωπο δεν διορίζεται στη Δημοτική Υπηρεσία εκτός εάν:
 - i. Είναι πολίτης της Δημοκρατίας ή πολίτης κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης
 - ii. Συμπλήρωσε την ηλικία των δεκαεπτά (17) χρόνων και, νοούμενου ότι πρόκειται για πολίτη της Δημοκρατίας έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νομίμως από αυτές.
 - iii. Κατέχει τα προσόντα που καθορίζονται στο Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση στην οποία πρόκειται να γίνει ο διορισμός.
 - iv. Δεν καταδικάστηκε για αδίκημα σοβαρής μορφής που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα.
 - v. Δεν έχει απολυθεί ή δεν έχουν τερματιστεί οι υπηρεσίες του στο παρελθόν από τη Δημοτική Υπηρεσία ή οποιαδήποτε Υπηρεσία ή Οργανισμό Δημοσίου Δικαίου της Δημοκρατίας για πειθαρχικό παράπτωμα.
 - vi. Πιστοποιείται από γιατρό που ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο, ή όπως αλλιώς ήθελε αυτό καθορίσει, ως κατάλληλος από πλευράς υγείας γι' αυτήν τη θέση, ύστερα από γενική ιατρική εξέταση.